

PATVIRTINTA  
Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos  
Direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d.  
Įsakymu Nr. V- 66

## **KOMPIUTERININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 6**

### **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

1. Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos kompiuterininko pareigybė, kodas 413203 yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: C.
3. Pareigybės paskirtis: vykdyti techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą.
4. kompiuterininkas pavaldus direktoriui ir ūkvedžiui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Kompiuterininko kvalifikacijai keliami reikalavimai:
  - 5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;
  - 5.2. analogiška darbo patirtis.
6. Kompiuterininkas turi žinoti ir išmanyti:
  - 6.1. kompiuterių įrangos sandarą;
  - 6.2. kompiuterių įrangos veikimo principus;
  - 6.3. kompiuterių įrangos gedimų šalinimo būdus;
  - 6.4. antivirusinių sistemų diegimą ir veikimą;
  - 6.5. interneto, intraneto veikimą.
7. Kompiuterininkas privalo vadovautis:
  - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
  - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
  - 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
  - 7.4. darbo sutartimi;
  - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
  - 7.6. kitais Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Kompiuterininko funkcijos:
  - 8.1. vykdyti Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos informacinių technologijų diegimo programą;
  - 8.2. vykdyti Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos video sistemų priežiūrą, šalinti gedimus;
  - 8.3. vykdyti radioelektroninės technikos profilaktiką;
  - 8.4. vykdyti techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą;
  - 8.5. profilaktiškai ir techniškai prižiūrėti kopijavimo aparatus, Multimedia projektorius, televizorius, įgarsinimo įrangą, interaktyvią lentą ir kitą orgtechniką;
  - 8.6. kilus gaisrui, pranešti priešgaisrinei tarnybai, informuoti Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos administraciją ir gesinti gaisro židinių turimomis priemonėmis;

- 8.7. įvykus įsilaužimui arba bandymams įsilaužti į Kupiškio r. Alizavos pagrindinę mokyklą informuoti policiją ir mokyklos administraciją;
- 8.8. masinių renginių ir diskotekų metu prižiūrėti Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos įgarsinimo įrangą;
- 8.9. prižiūrėti Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos interneto įrangą, įvykus gedimui sistemoje, išskirti aptarnaujančios įmonės atstovus;
- 8.10. taupyti elektros energiją.

#### **IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

9. Kompiuterininkas įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
- 9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;
- 9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
10. Kompiuterininkas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

#### **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

11. Kompiuterininkas atsako už:
- 11.1. jam patikėto Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos materialiojo turto saugumą ir atlygina atsiradusią žalą dėl jo netinkamo pareigų vykdymo;
- 11.2. netinkamą pareigų vykdymą, dėl ko buvo sugadinta/sunaikinta kompiuterių įranga;
- 11.3. neoperatyvų Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos administracijos ir gelbėjimo tarnybų informavimą dėl pastebėto įsilaužimo į mokyklą, vagystės, pastebėtų tyčinių gedimų ir kt.;
- 11.4. priešgaisrinės saugos režimo nesilaikymą, dėl ko galėjo kilti arba kilo gaisras;
- 11.5. kompiuterių įrangos naudojimą asmeninėms reikmėms.
12. Kompiuterininkas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
13. Kompiuterininkas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

Parengė ūkvedė Sandra Baliūnienė